



## Finanzbuchhaltung mit DATEV (DEKRA)

( 831.32 )

### VERANSTALTUNGEN IN MINDELHEIM

#### BUCHUNGSHINWEIS

Die DEKRA Akademie GmbH als Bildungseinrichtung und die hier angebotene Qualifizierung sind zertifiziert (AZAV). Ihre zuständige Agentur für Arbeit oder das Jobcenter können bei Vorliegen der persönlichen Eignung einer Kostenübernahme zustimmen. Gleiches gilt für eine Kostenübernahme durch die Deutsche Rentenversicherung, den BFD, die BG oder andere Förderträger. Die DEKRA ist DeuFöV-Kursträgerin und kann damit berufsbezogene Deutschsprachkurse nach § 45 a AufhG abhalten. Die DeuFöV-Kurse werden durch das Bundesamt für Migration und Flüchtlinge bzw. vom BMAS gefördert.

Sprechen Sie uns an!

[DEKRA Akademie GmbH Mindelheim](#)

- Öffentlich geförderte Weiterbildung
- Seminar mit Startgarantie

UNTERRICHTSFORM	DAUER	TERMINE
Vollzeit	2 Wochen in Vollzeit 44 UE pro Woche Mo – Do 08.00 – 16.15 Uhr Fr 08.00 – 13.15 Uhr	10.08.2020 - 21.08.2020

#### ZIELGRUPPE

Arbeitssuchende, Berufsrückkehrer, kaufmännische Mitarbeiter, die sich mit DATEV in der Personalabrechnung und/oder Finanzbuchhaltung weiterqualifizieren wollen.



#### HINTERGRUND

Dieses Seminar bietet Ihnen eine ganz individuelle und maßgeschneiderte Qualifizierung. Sie erlangen Kenntnisse in den Grundlagen der Finanzbuchhaltung, der Erfassung von Geschäftsfällen und erfahren wie die Finanzbuchhaltung mit der Software DATEV funktioniert.

Im Modul 1 lernen Sie den DATEV-Arbeitsplatz und das Programm „DATEV Kanzlei-Rechnungswesen pro“ kennen. Anhand eines umfassenden Musterfalls befassen Sie sich mit der Erfassung von Geschäftsfällen. Beispielsweise buchen Sie digital Eingangsrechnungen, Ausgangsrechnungen, Gehälter/ Löhne und Bank/ Kasse. Am Ende der Abrechnungsperiode erstellen Sie einen Monatsabschluss und verfügen dann über vielfältige Auswertungen und gesetzlich vorgeschriebene Formulare. Auch beschäftigen sich mit der Analyse dieser Auswertungen.

Das Modul 2 macht Sie mit der Erfassung komplexer Geschäftsfälle und der Erstellung eines Jahresabschlusses mit „DATEV Kanzlei-Rechnungswesen pro“ vertraut. Hier wird in einem Musterfall der Zeitraum Dezember bearbeitet. Dieser umfasst zunächst Standardbuchungsfälle und darüber hinaus besondere Buchungen. Beim Jahresabschluss werden dann theoretische Grundlagen bearbeitet. Anschließend erlernen Sie, notwendige Abschlussbuchungen zu erfassen und erfahren wie Sie die Bilanz, GuV und sonstige Auswertungen aufbereiten.

#### INHALTE

##### Finanzbuchhaltung mit DATEV

- Theoretische Grundlagen der Buchführung
- Buchführung mit DATEV-Programmen
- Buchen von Ausgangs- und Eingangsrechnungen
- Buchen von Lohn, Bank und Kasse
- Digitales Buchen am Beispiel von Eingangsrechnungen
- Monatsabschluss und Auswertungen
- Jahresabschluss / theoretische Grundlagen und Anlagenbuchführung pro
- Jahresabschluss / Abschlussbuchungen und Gewerbesteuer
- Aufbereitung Jahresabschluss und Jahresabschlussanalyse

#### VORAUSSETZUNGEN

Teilnahme an einem persönlichen Beratungsgespräch  
IT- und Buchhaltungskenntnisse sind wünschenswert

#### ABSCHLUSS

Zertifikat 'Finanzbuchhaltung mit DATEV' der Dekra Akademie mit interner Prüfung

#### HINWEISE

\* Zur besseren Lesbarkeit wurde auf weibliche Wortformen verzichtet. Selbstverständlich beziehen sich alle Informationen und Angaben sowohl auf Frauen wie Männer.

#### VERANSTALTUNGSORT

DEKRA Akademie GmbH  
Schranenplatz 4  
87719 Mindelheim  
Tel.: +49.8261.7304-47  
Fax: +49.8261.7304-78  
E-Mail: [vertrieb.augsburg.akademie@dekra.com](mailto:vertrieb.augsburg.akademie@dekra.com)

#### ANSPRECHPARTNER

Frau Esther Maurer  
Tel: +49.8261.730447  
Fax: +49.8261.730478  
E-Mail: [mindelheim.akademie@dekra.com](mailto:mindelheim.akademie@dekra.com)

