



Kaufmann/-frau im Groß- und Außenhandel (IHK) - Schwerpunkt Außenhandel – Vorbereitung auf die Externenprüfung

(834.28)

VERANSTALTUNGEN IN LÜBECK

BUCHUNGSHINWEIS

Die DEKRA Akademie GmbH als Bildungseinrichtung und die hier angebotene Qualifizierung sind zertifiziert (AZAV). Ihre zuständige Agentur für Arbeit oder das Jobcenter können bei Vorliegen der persönlichen Eignung einer Kostenübernahme zustimmen. Gleiches gilt für eine Kostenübernahme durch die Deutsche Rentenversicherung, den BFD, die BG oder andere Förderträger. Die DEKRA ist DeuFöV-Kursträgerin und kann damit berufsbezogene Deutschsprachkurse nach § 45 a AufhG abhalten. Die DeuFöV-Kurse werden durch das Bundesamt für Migration und Flüchtlinge bzw. vom BMAS gefördert.

Sprechen Sie uns an!

[DEKRA Akademie GmbH Lübeck](#)

- Öffentlich geförderte Weiterbildung

UNTERRICHTSFORM	DAUER	TERMINE
Vollzeit	Dauer: i.d.R. bis zu ca. 6 Monaten, abhängig von den eigenen Vorkenntnissen, Vollzeit (40 Unterrichtsstunden/Woche) Starttermine: abhängig von den IHK Prüfungsterminen im Sommer und Winter Unterricht: Montag bis Freitag von 8.00 bis 15.00 Uhr (Auch in Teilzeit möglich - Sprechen Sie uns gerne an.)	auf Anfrage

ZIELGRUPPE

Arbeitssuchende, die eine berufliche Tätigkeit als Kaufmann/-frau im Groß und Außenhandel mit einem Schwerpunkt im Außenhandel anstreben und eine entsprechende Berufspraxis aufweisen können.

HINTERGRUND

Kaufleute im Groß- und Außenhandel der Fachrichtung Außenhandel organisieren den Austausch von Waren und Dienstleistungen bei Export- und Importgeschäften. Sie beobachten die nationalen und internationalen Beschaffungsmärkte, ermitteln Bezugsquellen sowie den Warenbedarf und holen Angebote ein. Nach dem Kauf der Güter prüfen sie Rechnungen und Lieferpapiere und kalkulieren Preise für den Wiederverkauf. Dabei führen sie Einkaufs-, Beratungs- und Verkaufsgespräche mit Lieferanten und Kunden. Das Aus- und Weiterbildungskonzept der DEKRA Akademie bereitet Sie optimal auf Ihre Teilnahme an der Externenprüfung vor.

RECHTLICHE GRUNDLAGEN

Ausbildungsverordnung über die Berufsausbildung zum/zur Kaufmann/-frau im Groß- und Außenhandel (Februar 2006)

**INHALTE**

- Arbeits-, Umwelt- und Gesundheitsschutz
- Grundlagen des Wirtschaftens
- Arbeits- und Sozialrecht
- Wirtschaftsrecht kfm.
- Funktionen und Formen des Groß- und Außenhandels
- Von der Anfrage zum Kaufvertrag
- Außenhandel
- Logistikdienstleistungen
- Güter versenden Teil 2 – Versandpapiere, Begleitpapiere und Frachtberechnungen
- Export- / Importaufträge / Zoll
- Außenwirtschaft und Außenhandel
- Grundlagen des Rechnungswesens und der doppelte Buchführung
- Aufwand und Erträge im Kontenrahmen und -plan
- Die Sachanlagenbuchhaltung und Unternehmensauswertung
- Kosten- und Leistungsrechnung
- Die Abgrenzungsrechnung
- Die Kostenarten- und Deckungsbeitragsrechnung
- Grundsätze des Marketings, Marktforschung und Controlling
- Der Marketing Mix
- Investitionen und Arten der Innenfinanzierung
- Formen der Außenfinanzierung und des Zahlungsverzugs
- Personalplanung, -beschaffung und -verwaltung
- Prüfungsvorbereitung auf die Abschlussprüfung

VORAUSSETZUNGEN

Allgemeinbildung: Hauptschul- oder vergleichbarer Abschluss

Berufsausbildung:

Berufspraxis:

Ausnahmeregelung:

Sonstige Bed.: Mindestens 4,5 Jahre berufstypische Erfahrung sowie die Teilnahme an einem persönlichen

Voraussetzungen: Mindestens 4,5 Jahre berufstypische Erfahrung sowie die Teilnahme an einem persönlichen Beratungsgespräch

ABSCHLUSS

Zertifikat 'Kaufmann/-frau für Groß- und Außenhandel - Vorbereitung auf die Externenprüfung' mit interner Prüfung (schriftlich) Berufsabschluss 'Kaufmann/-frau für Groß- und Außenhandel' mit Prüfung vor der Industrie- und Handelskammer (schriftlich, mündlich)

HINWEISE

Starttermine: abhängig von den IHK Prüfungsterminen im Sommer und Winter

*Zur besseren Lesbarkeit wurde auf weibliche Wortformen verzichtet. Selbstverständlich beziehen sich alle Informationen und Angaben sowohl auf Frauen wie Männer.

VERANSTALTUNGSORT

DEKRA Akademie GmbH

Bei der Gasanstalt 14-16

23560 Lübeck

Tel.: +49.451.48425-0

Fax: +49.451.475481

E-Mail: luebeck.akademie@dekra.com

ANSPRECHPARTNER

Herr Kay Nitz

Tel.: +49.451.48425-17

Fax: +49.451.475481

E-Mail: kay.nitz@dekra.com

