



20 Jahre Partnerschaft

Die SAP arbeitet seit 1997 sehr erfolgreich mit lizenzierten Bildungspartnern zusammen. Die überdurchschnittlich hohen Vermittlungsquoten belegen die verbesserten Chancen auf eine erfolgreiche Jobsuche am Arbeitsmarkt. Mehr als 250.000 Teilnehmer fanden in den letzten 20 Jahren einen neuen Arbeitgeber.

Als eines der größten deutschen Bildungsunternehmen bereitet die DEKRA Akademie Menschen auf veränderte oder neue berufliche Anforderungen vor. Im Bereich der öffentlich geförderten Weiterbildungsmaßnahmen bieten wir seit 1997 als erster SAP Bildungspartner sowohl Schulungen zum SAP Anwendungsberater als auch SAP End-User-Schulungen an. Beide Weiterbildungswege schließen jeweils mit entsprechenden Zertifikaten ab.

Ansprechpartner

Anja Mauler
Tel: 0841.96699-18
projob.ingolstadt.akademie@dekra.com

Wir freuen uns auf eine weiterhin spannende Zusammenarbeit und kommende Entwicklungen als SAP Bildungspartner.



Fachqualifikation im Virtuellen Klassenraum

Um ortsunabhängiges Lernen im Rahmen unserer Weiterbildungsangebote zu ermöglichen, arbeiten wir mit Virtuellen Klassenzimmern (Einsatz von Software). Diese Virtual Classrooms transferieren den physischen Klassenraum in eine webbasierte Veranstaltungsumgebung.

Durch Einbindung verschiedener Anwendungen, wie z. B. Whiteboard und Application Sharing, können spannende Vorträge gehalten, Präsentationen gezeigt und Seminare in Echtzeit in einer virtuellen Umgebung durchgeführt werden. Diese webbasierten Veranstaltungen werden von unseren fachlich und methodisch kompetenten Webdozenten gestaltet und moderiert.

Stellen Sie im Chat Ihre Fragen oder kommunizieren Sie direkt über Ihr Headset und eine Webcam mit anderen Lernenden und unseren Webdozenten. Sie erhalten direktes Feedback!

Dank des Virtuellen Klassenraums können Sie ortsunabhängig an den Veranstaltungen teilnehmen und so die Vorteile der effektiven, online gestützten Wissensvermittlung nutzen.



DEKRA Akademie – Ihr Partner für Aus- und Weiterbildung



Qualität und Erfahrung

Die DEKRA Akademie steht für über 40 Jahre Erfahrung in der Aus- und Weiterbildung und zählt zu den größten privaten Bildungsunternehmen in Deutschland. Moderne Ausstattungen, erprobte Lernmethoden und praxisorientierte Trainer sorgen für eine qualifizierte Aus- und Weiterbildung. Wir bieten individuelle Qualifizierungen und auf Ihr Unternehmen abgestimmte Weiterbildungskonzepte – bundesweit von A wie Aachen bis Z wie Zwickau. Und bei allem gilt: Qualität steht an erster Stelle.

Schwerpunkte

- Transport, Lager und Gefahrgut
- Handwerk, Sicherheit und Industrie
- Verwaltung und IT
- Nachhaltiges Management
- Aufstiegsqualifizierung
- Gesundheits- und Sozialwesen
- Berufs- und Karriereplanung
- Sprache und Integration

Wir beraten Sie gerne ausführlich!

HINWEIS:
Zur besseren Lesbarkeit haben wir in diesem Faltblatt auf weibliche Wortformen verzichtet. Selbstverständlich beziehen sich alle Informationen und Angaben auf Frauen wie Männer.

Sie haben Fragen?
Hier bekommen Sie Antworten!



Ihr Ansprechpartner vor Ort

DEKRA Akademie GmbH
Steinheilstr. 3
85053 Ingolstadt
Tel. 0841.96699-18
Fax 0841.96699-5
projob.ingolstadt.akademie@dekra.com



DEKRA Akademie GmbH
Handwerkstraße 15
D-70565 Stuttgart
Infotelefon 0711.7861-3939
Internet www.dekra-akademie.de
E-Mail service.akademie@dekra.com



Änderungen vorbehalten.

SAP® ERP Anwender – Grundlagen- und Fachtraining

Fachqualifikation im Virtuellen Klassenraum





SAP®ERP Anwenderschulungen – Fachqualifikation im Virtuellen Klassenraum

Die hochgradig vernetzte Arbeitswelt, wie sie in Wirtschaft und Verwaltung vorherrscht, macht eine Software notwendig, die diese globalisierte Arbeitsumgebung abbildet. Die SAP Software hilft dabei, die komplexen Arbeits- und Geschäftsprozesse darzustellen.

Die vielfältigen Anwendungsmöglichkeiten von SAP-Lösungen erfordert ein Prozesswissen, das über den eigenen Schreibtisch oder die eigene Abteilung hinausgeht. Genau hierfür bereitet die DEKRA Akademie Sie gezielt auf die unterschiedlichen SAP-Anwenderzertifizierungen – am SAP-Live-System und mit Hilfe des Virtuellen Klassenraums – vor.

SAP-Grundlagentraining

Im SAP-Grundlagentraining werden sie durch eine intensive Unterstützung und ein persönliches Feedback von ihrem jeweiligen SAP-Dozenten begleitet. Durch selbstgesteuerte Lerneinheiten werden die notwendigen SAP-Themen vom Dozenten vorbereitet und für die praktische Umsetzung der Übungen steht ihnen das SAP-Live-System zur Verfügung.

SAP-Fachtrainings

In den SAP-Fachtrainings eignen sie sich durch Lerneinheiten die spezifischen SAP-Themen selbstorganisiert an. Für die praktische Umsetzung der Übungen steht ihnen das SAP-Live-System zur Verfügung. Eine Unterstützung und ein persönliches Feedback erhalten sie von ihrem jeweiligen SAP-Dozenten.

Für die Theorie und für die praktischen Übungen stehen Ihnen erfahrene SAP-Dozenten im bewährten SAP-Live-System zur Verfügung.

SAP-Grundlagentraining – Ihr Einstieg in die SAP ERP Welt

Titel	SAP Systembedienung und Navigation (SAP Foundation Level – System Handling)
Zielgruppe	Interessierte mit Kenntnissen aus kaufmännischen und verwaltenden Bereichen
Ziel	Kenntnisse und Fertigkeiten im Umgang mit dem SAP-System und Anwendungen einzuüben
Dauer	3 Wochen
Unterricht	11.02., 11.03., 08.04., 06.05., 03.06., 01.07., 29.07., 26.08., 23.09., 21.10., 18.11., 16.12.
Voraussetzung	- Erfahrung mit Internet-Browsern - Kenntnisse mit Microsoft Office - Kenntnisse über betriebswirtschaftliche Abläufe in einem Unternehmen
Abschluss	SAP-Anwenderzertifizierung „Foundation Level – System handling“
Inhalte	- Navigation und Hauptelemente eines SAP-ERP-Systems - Überblick über die Anwendung Logistik, Finanzwesen, Controlling und Personalwesen

SAP-Fachtrainings – Ihr sicherer Umgang mit SAP ERP

Titel	SAP Finanzbuchhaltung – Externes Rechnungswesen	SAP Controlling – Internes Rechnungswesen	SAP Personalwesen	SAP Materialwirtschaft	SAP Vertrieb
Zielgruppe	Interessierte mit umfangreichen Kenntnissen in der Buchhaltung	Interessierte mit umfangreichen Kenntnissen im Controlling	Interessierte mit umfangreichen Kenntnissen im Personalwesen	Interessierte mit umfangreichen Kenntnissen in der Materialwirtschaft	Interessierte mit umfangreichen Kenntnissen im Vertrieb
Ziel	Kenntnisse und Fertigkeiten für den sicheren Umgang mit den Arbeitsprozessen in der Finanzbuchhaltung	Kenntnisse und Fertigkeiten für den sicheren Umgang mit den Arbeitsprozessen im Controlling	Kenntnisse und Fertigkeiten für den sicheren Umgang mit den Arbeitsprozessen im Personalwesen	Kenntnisse und Fertigkeiten für den sicheren Umgang mit den Arbeitsprozessen in der Materialwirtschaft	Kenntnisse und Fertigkeiten für den sicheren Umgang mit den Arbeitsprozessen im Vertrieb
Dauer	6 Wochen Fachtraining	4 Wochen Fachtraining	4 Wochen Fachtraining	4 Wochen Fachtraining	4 Wochen Fachtraining
Unterricht	4.3., 1.4., 2.5., 27.5., 25.6., 22.7., 19.8., 16.9., 15.10., 11.11., 9.12.2019	4.3., 1.4., 2.5., 27.5., 25.6., 22.7., 19.8., 16.9., 15.10., 11.11., 9.12.2019	4.3., 1.4., 2.5., 27.5., 25.6., 22.7., 19.8., 16.9., 15.10., 11.11., 9.12.2019	4.3., 1.4., 2.5., 27.5., 25.6., 22.7., 19.8., 16.9., 15.10., 11.11., 9.12.2019	4.3., 1.4., 2.5., 27.5., 25.6., 22.7., 19.8., 16.9., 15.10., 11.11., 9.12.2019
Voraussetzung	Kenntnisse entsprechend dem Modul „Systembedienung und Navigation“ sowie Berufserfahrung in der Buchhaltung	Kenntnisse entsprechend dem Modul „Systembedienung und Navigation“ sowie Berufserfahrung in der Kostenrechnung	Kenntnisse entsprechend dem Modul „Systembedienung und Navigation“ sowie Berufserfahrung im Personalwesen	Kenntnisse entsprechend dem Modul „Systembedienung und Navigation“ sowie Berufserfahrung in der Materialwirtschaft	Kenntnisse entsprechend dem Modul „Systembedienung und Navigation“ sowie Berufserfahrung im Vertrieb
Abschluss	SAP-Anwenderzertifizierung „Externes Rechnungswesen – Finanzbuchhaltung“	SAP-Anwenderzertifizierung „Internes Rechnungswesen – Kostenstellen u. Innenaufträge“	SAP-Anwenderzertifizierung „Human Capital Management – Personaladministration“	SAP-Anwenderzertifizierung „Materialwirtschaft – Abwicklung von Einkaufsvorgängen“	SAP-Anwenderzertifizierung „Vertrieb – Abwicklung von Verkaufsaufträgen“
Inhalte	- Hauptbuchhaltung - Kreditorenbuchhaltung - Debitorenbuchhaltung - Anlagenbuchhaltung - Periodenabschlüsse	- Kostenstellen - Innenaufträge - Planung - Buchungen - Periodenabschluss - Berichtswesen	- Personalstammdaten - Personalkostenplanung - Personalentwicklung - Personalabrechnung - Berichtswesen	- Stammdaten - Beschaffung Lager-, Verbrauchsmaterial und Dienstleistungen - Bezugsquellen - Konditionen - Berichtswesen	- Stammdaten - Verfügbarkeitsprüfung - Rahmenverträge - Kundenauftragsfertigung - Reklamationen - Berichtswesen

