



# DEKRA Akademie - Ihr Partner für Aus- und Weiterbildung



## Qualität und Erfahrung

Die DEKRA Akademie steht für über 40 Jahre Erfahrung in der Aus- und Weiterbildung und zählt zu den größten privaten Bildungsunternehmen in Deutschland. Moderne Ausstattungen, erprobte Lernmethoden und praxisorientierte Trainer sorgen für eine qualifizierte Aus- und Weiterbildung. Wir bieten individuelle Qualifizierungen und auf Ihr Unternehmen abgestimmte Weiterbildungskonzepte – bundesweit von A wie Aachen bis Z wie Zwickau. Und bei allem gilt: Qualität steht an erster Stelle.

### Schwerpunkte

- Transport, Lager und Gefahrgut
- Handwerk, Sicherheit und Industrie
- Verwaltung und IT
- Nachhaltiges Management
- Aufstiegsfortbildung
- Gesundheits- und Sozialwesen
- Berufs- und Karriereplanung
- Sprache und Integration

### Wir beraten Sie gerne ausführlich!

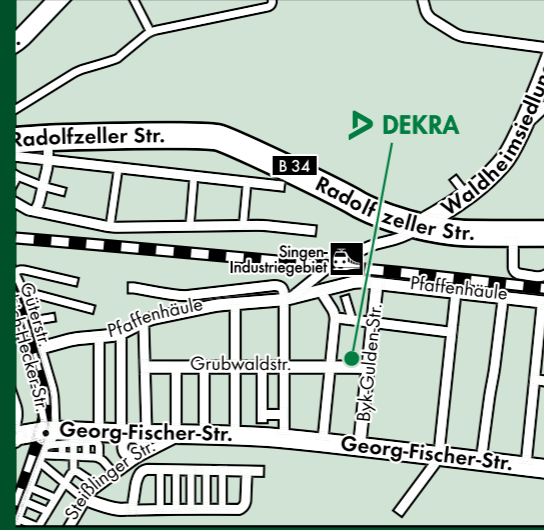
**HINWEIS:**  
Zur besseren Lesbarkeit haben wir in dieser Broschüre auf weibliche Wortformen verzichtet. Selbstverständlich beziehen sich alle Informationen und Angaben auf Frauen wie Männer.



Sie haben Fragen? Hier bekommen Sie Antworten!

#### Ihr Ansprechpartner vor Ort

DEKRA Akademie GmbH  
Byk-Gulden-Str. 18  
78224 Singen  
Fon 07731.912407-0  
Fax 07731.912407-20  
singen.akademie@dekra.com  
www.dekra-akademie.de



DEKRA Akademie GmbH  
Handwerkstraße 15  
D-70565 Stuttgart  
Infotelefon 0711.7861-3939  
Internet [www.dekra-akademie.de](http://www.dekra-akademie.de)  
E-Mail [service.akademie@dekra.com](mailto:service.akademie@dekra.com)



Änderungen vorbehalten

## Fachqualifikationen im kaufmännischen Bereich

**LAUFENDER EINSTIEG**



**DEKRA Akademie – die Bildungsexperten.**

### Wissenswertes

#### Lernmethode:

Mit Unterstützung von Lernberatern erarbeiten Sie sich die Lerninhalte weitgehend in ihrem persönlichen Lerntempo und mit Ihren persönlichen Lernschwerpunkten. Entsprechendes Lernmaterial, ein PC mit Internetzugang und eine angenehme Arbeitsatmosphäre werden Ihnen in unserem „TrainingCenter für aktives Lernen“ zur Verfügung gestellt. Ihr Lernbegleiter steht Ihnen jederzeit zur Seite.

Optional können ergänzende Module dazu gebucht werden. Gerne unterstützen wir Sie außerdem in Ihrem Bewerbungsprozess.

Alle hier ausgeführten Fachqualifikationen können auch in Teilzeit gebucht werden.

**Nutzen Sie Ihre Chance, erweitern und vertiefen Sie Ihre Kenntnisse im kaufmännischen Bereich.**

**AUCH IN TEILZEIT**

Titel	Fachqualifikation MS Office
Ziel	Erwerb und/oder Auffrischung von Kenntnissen und Fähigkeiten für die Aufnahme einer Tätigkeit in Verwaltung, Verkauf oder Lagerlogistik.
Dauer	ca. 3 Monate
Voraussetzungen	Mindestalter 18 Jahre Sonstige Vereinbarungen nach Absprache zwischen dem Kostenträger und dem Bildungsträger.
Termine	wöchentlicher Einstieg
Abschluss/Prüfung	Zertifikat der DEKRA Akademie
Inhalte	Bausteine (Module) im Überblick z.B.: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Computergrundlagen Windows</li> <li>- IT Grundlagen</li> <li>- IT Sicherheit</li> <li>- Online Grundlagen</li> <li>- Online - Zusammenarbeit</li> <li>- Outlook für Einsteiger bis Fortgeschrittene</li> <li>- Textverarbeitung für Einsteiger bis Fortgeschrittene</li> <li>- Excel für Einsteiger bis Fortgeschrittene</li> <li>- PowerPoint für Einsteiger bis Fortgeschrittene</li> <li>- Projektplanung mit MS-Project</li> </ul>

**AUCH IN TEILZEIT**

Fachqualifikation Bürowirtschaft	Erwerb und/oder Auffrischung von Kenntnissen und Fähigkeiten für die Aufnahme einer Tätigkeit in Büro und Verwaltung.
Fachqualifikation Personalwesen	Erwerb und/oder Auffrischung von Kenntnissen und Fähigkeiten für die Aufnahme einer Tätigkeit im Bereich Personalwesen oder Personalentwicklung.
Fachqualifikation Bürowirtschaft	ca. 4 Monate
Fachqualifikation Personalwesen	ca. 3 Monate
Voraussetzungen	Mindestalter 18 Jahre Sonstige Vereinbarungen nach Absprache zwischen dem Kostenträger und dem Bildungsträger.
Termine	wöchentlicher Einstieg
Abschluss/Prüfung	Zertifikat der DEKRA Akademie
Inhalte	Bausteine (Module) im Überblick z.B.: <ul style="list-style-type: none"> <li>- MS Office</li> <li>- Kaufm. Rechnen Teil 1 und 2</li> <li>- Kaufm. Schriftverkehr Teil 1 und 2</li> <li>- Arbeits- und Sozialrecht für Kaufleute</li> <li>- Grundlagen des Wirtschaftens für Kaufleute</li> <li>- Wirtschaftsrecht für Kaufleute</li> <li>- Büroprozesse gestalten und Arbeitsvorgänge organisieren</li> <li>- Von der Anfrage zum Kaufvertrag</li> <li>- Aufbauorganisation, Führungsstile und Geschäftsprozesse in Unternehmen darstellen</li> <li>- Organisation und Qualitätsmanagement für Kaufleute</li> <li>- Büro- und Außenwirtschaft für Kaufleute</li> <li>- Projektmanagement - Ein Projekt planen und durchführen</li> <li>- Veranstaltungen und Geschäftsreisen organisieren</li> </ul>

**AUCH IN TEILZEIT**

Fachqualifikation Rechnungswesen	Erwerb und/oder Auffrischung von Kenntnissen und Fähigkeiten für die Aufnahme einer Tätigkeit im Bereich Buchhaltung, Rechnungswesen oder Controlling.
Fachqualifikation Spedition und Logistik	Erwerb und/oder Auffrischung von Kenntnissen und Fähigkeiten für die Aufnahme einer Tätigkeit im Bereich Spedition und Logistik.
Fachqualifikation Rechnungswesen	ca. 4 Monate
Fachqualifikation Spedition und Logistik	ca. 4 Monate
Voraussetzungen	Mindestalter 18 Jahre Sonstige Vereinbarungen nach Absprache zwischen dem Kostenträger und dem Bildungsträger.
Termine	wöchentlicher Einstieg
Abschluss/Prüfung	Zertifikat der DEKRA Akademie
Inhalte	Bausteine (Module) im Überblick z.B.: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kaufmännisches Rechnen</li> <li>- Wirtschaftsrecht für Kaufleute</li> <li>- Finanzbuchhaltung mit DATEV oder Lexware</li> <li>- Grundlagen des Rechnungswesens mit doppelter Buchführung</li> <li>- Grundlagen des Steuerrechts</li> <li>- Sachanlagenbuchhaltung und Unternehmensauswertung</li> <li>- Aufwand und Erträge im Kontenrahmen und Kontenplan</li> <li>- Kaufmännische Steuerung und Kontrolle Teil 1 und 2</li> <li>- Kosten- und Leistungsrechnung</li> <li>- Kostenarten- und Deckungsbeitragsrechnung</li> <li>- Abgrenzungsrechnung</li> <li>- Investition und Finanzierung</li> <li>- Controlling</li> <li>- Jahresabschluss Teil 1 und 2</li> </ul>

**AUCH IN TEILZEIT**

Fachqualifikation Verkauf	Erwerb und/oder Auffrischung von Kenntnissen und Fähigkeiten für die Aufnahme einer Tätigkeit im Bereich Verkauf.
Fit für die Umschulung - Vorbereitungsmaßnahme	Ziel ist es, Teilnehmern die keine qualifizierte Berufsausbildung aufweisen oder deren Berufsabschluss nicht mehr verwertbar ist, für die Erlangung eines Berufsabschlusses zu motivieren und sie auf eine überbetriebliche Umschulung vorzubereiten.
Fachqualifikation Verkauf	ca. 2 Monate
Fit für die Umschulung - Vorbereitungsmaßnahme	bis zu 4 Monaten
Voraussetzungen	Mindestalter 18 Jahre Sonstige Vereinbarungen nach Absprache zwischen dem Kostenträger und dem Bildungsträger.
Termine	wöchentlicher Einstieg
Abschluss/Prüfung	Zertifikat der DEKRA Akademie
Inhalte	Bausteine (Module) im Überblick z.B.: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verkaufskalkulation, Rückwärts- und Differenzkalkulation, Handelsspanne</li> <li>- Unternehmensbereich Kasse/ Kassentraining</li> <li>- Waren präsentieren, Werben und den Verkauf fördern</li> <li>- Grundlagen des Rechnungswesens</li> <li>- Warenverkaufskunde Teil 1 und 2</li> <li>- Warenkunde - Textil</li> <li>- Warenkunde - Lebensmittel</li> <li>- Marketing und Vertrieb Teil 1 und 2</li> <li>- Materialwirtschaft im Einzelhandel</li> <li>- Grundlagen der Logistik</li> </ul>