

Berufsanschlussfähige Teilqualifikationen

Schritt für Schritt zum Berufsabschluss



Bezeichnung	Gesamtdauer	davon Praktikum
Berufskraftfahrer/-in - Güter befördern* (TQ 1)	24 Wochen	8 Wochen
Berufskraftfahrer/-in - Personen befördern* (TQ 3)	20 Wochen 32 Wochen	8 Wochen 12 Wochen
Servicefahrer/-in - Transporte vorbereiten, Waren ausliefern (TQ 2) inkl. Führerschein Kl. B*	26 Wochen	10 Wochen
Fachlagerist/-in / Fachkraft für Lagerlogistik - Wareneingang (TQ 1)	16 Wochen	4 Wochen
Fachlagerist/-in / Fachkraft für Lagerlogistik - Innerbetrieblicher Transport (TQ 2)	11 Wochen	3 Wochen
Fachlagerist/-in / Fachkraft für Lagerlogistik - Lagerhaltung (TQ 3)	16 Wochen	4 Wochen
Fachlagerist/-in / Fachkraft für Lagerlogistik - Kommissionieren (TQ 4)	13 Wochen	4 Wochen
Fachlagerist/-in / Fachkraft für Lagerlogistik - Versand (TQ 5)	16 Wochen	4 Wochen
Fachkraft für Lagerlogistik - Disponieren (TQ 6)	16 Wochen	4 Wochen
Fachkraft für Lagerlogistik - Logistik (TQ 7)	16 Wochen	4 Wochen

* in Kooperation mit einer Vertragsfahrschule

Ihre Ansprechpartnerinnen für Transportlogistik und Lagerlogistik



Elena Gerstner
Beraterin Berufliche Bildung
Bereich Transportlogistik
Tel.: 0231.961015-44
elena.gerstner@dekra.com



Alisa Robben
Beraterin Berufliche Bildung
Bereich Lagerlogistik
Tel.: 0231.961015-22
alisa.robben@dekra.com

Für alle Teilqualifikationen gilt:

- Durchführungsgarantie: Einstieg wöchentlich, montags
- Lerngruppe: max. 24 Teilnehmer
- Kompetenzfeststellung am Ende jeder TQ



Sie finden alle unsere Angebote immer aktuell unter: www.dekra-akademie.de/dortmund

DEKRA Akademie GmbH | Alter Hellweg 52 | 44379 Dortmund | ☎ 0231.961015-0 | ✉ dortmund.akademie@dekra.com



Bezeichnung	Gesamtdauer	davon Praktikum
Fach-/Servicekraft für Schutz und Sicherheit - Menschen und Objekte schützen (TQ 1)	24 Wochen	6 Wochen
Fach-/Servicekraft für Schutz und Sicherheit - Verhalten und Handeln bei Schutz- und Sicherheitsmaßnahmen (TQ 2)	17 Wochen	4 Wochen
Fach-/Servicekraft für Schutz und Sicherheit - Sicherheitstechnische Einrichtungen und Hilfsmittel einsetzen und anwenden (TQ 3)	16 Wochen	4 Wochen
Fach-/Servicekraft für Schutz und Sicherheit - Sicherungsmaßnahmen zur präventiven Gefahrenabwehr umsetzen (TQ 4)	10 Wochen	2 Wochen
Fachkraft für Schutz und Sicherheit - Sicherheitsrelevante Sachverhalte ermitteln, aufklären und dokumentieren (TQ 5)	10 Wochen	2 Wochen
Fachkraft für Schutz und Sicherheit - Sicherheitsrisiken analysieren und Sicherheitskonzepte erstellen (TQ 6)	11 Wochen	3 Wochen
Fachkraft für Schutz und Sicherheit - Sicherheitsdienstleistungen anbieten und Kundenaufträge bearbeiten (TQ 7)	11 Wochen	3 Wochen
Kaufmann/-frau für Büromanagement - Büroprozesse umsetzen (TQ 1)	17 Wochen	4 Wochen
Kaufmann/-frau für Büromanagement - Beschaffungsprozesse umsetzen (TQ 2)	17 Wochen	4 Wochen
Kaufmann/-frau für Büromanagement - Informationen beschaffen und verarbeiten (TQ 3)	17 Wochen	4 Wochen
Kaufmann/-frau für Büromanagement - Kundenbeziehungen aufbauen und pflegen (TQ 4)	26 Wochen	6 Wochen
Kaufmann/-frau für Büromanagement - Wahlqualifikation (TQ 5)	13 Wochen	4 Wochen
Kaufmann/-frau für Büromanagement - Wahlqualifikation (TQ 6)	13 Wochen	4 Wochen

Ihre Ansprechpartnerinnen für Schutz und Sicherheit und kaufmännische Berufe



Maja Becker
Beraterin Berufliche Bildung
Bereich Schutz und Sicherheit
Tel.: 0231.961015-45
maja.becker@dekra.com



Jana Gerling
Beraterin Berufliche Bildung
Bereich Schutz und Sicherheit
Tel.: 0231.961015-15
jana.gerling@dekra.com



Nicole Büngers
Beraterin Berufliche Bildung
Bereich kaufmännische Berufe
Tel.: 0231.961015-18
nicole.buengers@dekra.com



Sie finden alle unsere Angebote immer aktuell unter: www.dekra-akademie.de/dortmund

DEKRA Akademie GmbH | Alter Hellweg 52 | 44379 Dortmund | ☎ 0231.961015-0 | ✉ dortmund.akademie@dekra.com