

DEKRA Akademie –  
Ihr Partner für Aus- und  
Weiterbildung



## Qualität und Erfahrung

Die DEKRA Akademie steht für über 30 Jahre Erfahrung in der Aus- und Weiterbildung und zählt zu den größten privaten Bildungsunternehmen in Deutschland. Moderne Ausstattungen, erprobte Lernmethoden und praxisorientierte Trainer sorgen für eine qualifizierte Aus- und Weiterbildung. Wir bieten individuelle Qualifizierungen und auf Ihr Unternehmen abgestimmte Weiterbildungskonzepte – bundesweit von A wie Aachen bis Z wie Zwickau. Und bei allem gilt: Qualität steht an erster Stelle.

### Schwerpunkte

- Transportlogistik
- Lagerlogistik
- Gefahrgutlogistik
- Metall (CNC und Schweißen)
- Büro und Kommunikation
- Gesundheit, Pflege und Pädagogik
- Sicherheit (Objekt und Betriebsschutz)
- Berufsintegration und Rehabilitation

Wir beraten Sie gerne ausführlich!

#### HINWEIS:

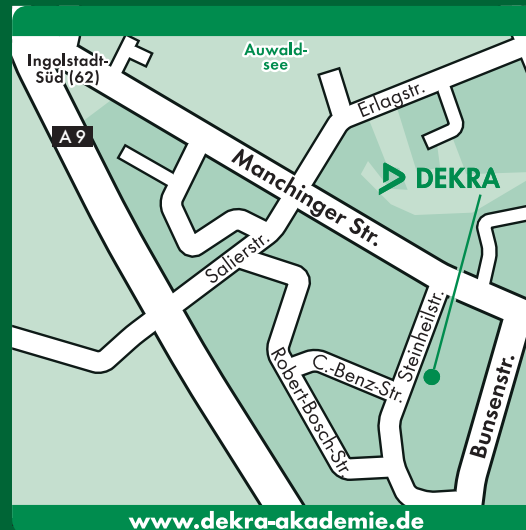
Zur besseren Lesbarkeit haben wir in diesem Faltblatt auf weibliche Wortformen verzichtet. Selbstverständlich beziehen sich alle Informationen und Angaben auf Frauen wie Männer.

Sie haben Fragen?  
Hier bekommen Sie Antworten!



### Ihr Ansprechpartner vor Ort

DEKRA Akademie GmbH  
Steinheilstraße 3  
85053 Ingolstadt  
Tel. 0841.96699-18  
Fax 0841.96699-5  
sc1630.ingolstadt@akademie.dekra-services.net



[www.dekra-akademie.de](http://www.dekra-akademie.de)

DEKRA Akademie GmbH  
Handwerkstraße 15  
D-70565 Stuttgart  
Infotelefon 0711.7861-3939  
Internet [www.dekra-akademie.de](http://www.dekra-akademie.de)  
E-Mail [service.akademie@dekra.com](mailto:service.akademie@dekra.com)



Änderungen vorbehalten.

## Assistent/-in für Marketing und Vertrieb

Qualifizierung





## Berufsbild Assistent/-in f. Marketing u. Vertrieb

### Aufgaben und Tätigkeiten

Damit ein einheitliches Unternehmensbild auf dem Markt platziert und aufrechterhalten werden kann, ist das Marketing eines Unternehmens auf marktrelevante Informationen angewiesen. Dies ist Aufgabe des Vertriebs. Assistenten für Marketing und Vertrieb sind in diesen unternehmenswichtigen Prozessen und damit im Tagesablauf der beiden Unternehmensbereiche helfend tätig. Dabei übernehmen sie sämtliche unterstützende Tätigkeiten in der Planung und Steuerung des Vertriebs/Verkaufs und arbeiten strategisch und konzeptionell im Marketing. Durch die Umsetzung von Präsentationen, Messen und Veranstaltungen haben sie Kontakt zu Kunden, Agenturen und Lieferanten.

### Anforderungen und Kompetenzen

Damit der Ablauf in den Abteilungen Marketing und Vertrieb reibungslos verläuft, ist eine strukturierte Herangehensweise erforderlich. Die Bereiche Marketing und Vertrieb sind stark terminorientiert. Daher müssen die Assistenten zeitnah und flexibel auf Aufgaben reagieren können. Um Reibungsverluste in den beiden Abteilungen zu reduzieren, ist eine strukturierte Herangehensweise an die täglichen Aufgabenstellungen unerlässlich. Durch den Kontakt zu Kunden, Lieferanten und Agenturen wird von Assistenten für Marketing und Vertrieb ein hohes Maß an Kommunikationsfähigkeit und unternehmerischem Denken gefordert.

Wir beraten Sie gerne!

DEKRA Bildungspartner



BILDUNGSPARTNER

## Qualifizierungsinhalte

### Grundqualifikationen

- MS-Office-Anwendungen (Word, Excel, PowerPoint)
- Bildbearbeitung oder Online Zusammenarbeit
- Büroprozesse und Arbeitsvorgänge
- EBC\*L – Stufe B (Europäischer Wirtschaftsführerschein)
- Wirtschaftsrecht
- Gesprächssituationen bewältigen
- Grundsätze des Marketings, Marktforschung und Controlling
- Marketing Mix
- Marketing und Vertrieb – Schwerpunkt Vertrieb
- Marketing und Vertrieb – Schwerpunkt Marketing
- Veranstaltungsmanagement
- Öffentlichkeitsarbeit
- Business English für Büromanagement

## Voraussetzungen

Erfahrung in einer Bürotätigkeit.

## Abschluss

- Zertifikat der DEKRA Akademie

## Förderung

Eine Förderung des Lehrgangs durch die Kostenträger ist bei Vorliegen der individuellen Voraussetzungen möglich.

## Dauer, Unterrichtszeiten und Termin

### Grundqualifizierung Vollzeit (Dauer 16 Wochen)

Unterricht Montag bis Donnerstag 08.00 bis 16.45 Uhr, Freitag 08.00 bis 11.15 Uhr (44 Unterrichtseinheiten pro Woche)

### Grundqualifizierung Teilzeit (Dauer 32 Wochen)

Die Zeiten werden individuell festgelegt (22 Unterrichtseinheiten pro Woche)

### Start

Der Einstieg ist jederzeit möglich.

## Ansprechpartner

Frau Anja Mauler

Tel.: 0841.96699-18

sc1630.ingolstadt@akademie.dekra-services.net

